



Verbale interno del 2024-11-18

2025-02-06

V1.0

sweetenteam@gmail.com

<https://sweetenteam.github.io>



| | |
|--------------|---|
| Destinatari | Prof. Tullio Vardanega Prof. Riccardo Cardin |
| Redattori | Orlando Ferazzani Mouad Mahdi |
| Verificatori | Nicolas Fracaro Andrea Santi |

Registro delle modifiche

| Versione | Data | Autori | Verificatori | Dettaglio |
|----------|------------|-------------------|-----------------|---------------------------|
| 1.0 | 2025-02-06 | Mouad Mahdi | Andrea Santi | Revisione verbale per RTB |
| 0.1 | 2024-11-18 | Orlando Ferazzani | Nicolas Fracaro | Stesura del verbale |

Indice

| | |
|--|---|
| 1) Contenuti del verbale | 4 |
| 1.1) Informazioni sulla riunione | 4 |
| 1.2) Ordine Del giorno | 4 |
| 2) Organizzazione delle Milestones | 4 |
| 3) Organizzazione primi 6 sprint | 4 |
| 4) Specifiche PoC (Proof of Concept) | 4 |
| 5) Tecnologie PoC | 5 |
| 6) Presentazione AzzurroDigitale | 5 |
| 7) Suddivisione dei Documenti | 5 |
| 8) Decisioni prese | 5 |

1) Contenuti del verbale

1.1) Informazioni sulla riunione

- **Luogo:** Discord
- **Ora di inizio:** 15:30
- **Ora di fine:** 17:00
- **Partecipanti:** Orlando Ferazzani, Valeri Mihail Belenkov, Andrea Santi, Mouad Mahdi, Nicolas Fracaro.

1.2) Ordine Del giorno

- Organizzazione milestone
- Organizzazione primi 6 sprint
- Specifiche *Proof of Concept_G*
- Tecnologie PoC
- Presentazione per AzzurroDigitale
- Suddivisione dei documenti per la stesura

2) Organizzazione delle Milestones

Il team ha discusso sulla possibile organizzazione delle milestone per il tracciamento delle *GitHub_G issues_G*. Le due possibili soluzioni a cui il gruppo è giunto sono le seguenti:

- Creazione di una milestone per *sprint_G* (bisettimanali). Ad ogni milestone sono collegate più issue riguardanti diversi argomenti. Questo è utile per tracciare l'andamento di uno specifico periodo.
- Creazione di una milestone per *feature_G* ad esempio una milestone per ogni tipo di documento (eccetto i verbali). Questo permette di tener traccia l'avanzamento di un particolare file/feature.

3) Organizzazione primi 6 sprint

In vista del primo incontro con il *proponente_G* per la Raccolta delle Specifiche, che si terrà il giorno 2024-11-19 su Google Meet, il team ha stabilito i vari obiettivi per ogni sprint relativi all'azienda proponente.

4) Specifiche PoC (Proof of Concept)

Per la prima raccolta specifiche il team si è impegnato ad iniziare lo studio delle tecnologie necessarie allo sviluppo del PoC e a stilare le specifiche ritenute più adatte ad un PoC. In particolare:

1. Utilizzo *LLM_G Api_G* tramite *Groq Cloud_G*
2. Implementazione *database vettoriale_G* in locale tramite *Docker_G*
3. Implementazione di un database in locale per il salvataggio delle risposte precedenti
4. Visualizzazione di 1 risposta precedente
5. Recupero statico di 1 file specifico all'interno di una repository di GitHub e salvataggio all'interno del DB vettoriale
6. Recupero statico di 1 pagina specifica all'interno da *Confluence_G* e salvataggio all'interno del DB vettoriale
7. Recupero statico di 1 issue specifica da *Jira_G* e salvataggio all'interno del DB vettoriale
8. Funzionamento ed interazione da terminale

5) Tecnologie PoC

Il team, durante un'attività asincrona di studio, ha ritenuto opportune per lo svolgimento del progetto le seguenti tecnologie:

- *Langchain_G*
- Groq Cloud API
- Node.js
- *Qdrant_G*
- *Postgres_G*
- Github JS library (Octokit)
- Jira JS library (jira-client)
- Confluence JS library (confluence-api)

Queste tecnologie sono quelle individuate attualmente, ma le tecnologie utilizzabili non sono limitate a queste e potrebbero variare nel tempo.

6) Presentazione AzzurroDigitale

Il team ha poi preparato una breve presentazione per racchiudere quanto riportato sopra ed esporlo più facilmente ad [azzurrodigitale](#).

7) Suddivisione dei Documenti

Il team ha deciso, dopo la discussione sulla possibile organizzazione delle milestone, di suddividere i documenti più grandi in sotto-problemi, di modo che la loro stesura sia più semplice e tracciabile.

8) Decisioni prese

- Suddivisione delle prossime 10 settimane in sprint
- Organizzazione delle milestone
- Lista di tecnologie e specifiche per il PoC
- Suddivisione dei documenti in sotto-problemi